
З А С А Д И

РЕДАКЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ ЗБІРНИКА НАУКОВИХ ПРАЦЬ “КУЛЬТУРНА СПАДЩИНА”

- Збірник наукових праць “КУЛЬТУРНА СПАДЩИНА” (далі — “КС”) засновано з метою розповсюдження наукових та науково-інформаційних матеріалів з питань охорони та збереження культурної спадщини України та світу, обговорення проблемних питань у цій сфері.
- “КС” видається на засадах відкритої інформаційної політики у сфері науки та пам’яткоохоронної діяльності.
- “КС” публікує наукові та науково-інформаційні матеріали провідних фахівців у сфері охорони та збереження культурної спадщини, нормативно-правові документи.
- “КС” виходить один раз на рік.
- Структура “КС” може змінюватися в залежності від складу авторських матеріалів.
- Матеріали в “КС” публікуються тільки під справжніми іменами авторів.
- Матеріали публікуються українською мовою (з обов’язковим резюме англійською та російською мовами), а також європейськими мовами з обов’язковим резюме українською мовою.
- Всі матеріали публікуються на безгонорарній основі.
- Точка зору редакції може не збігатися з позицією авторів.
- В одному числі “КС” не може бути вміщено більше ніж два матеріали одного автора. Ця норма не поширюється на інформаційні матеріали, а також матеріали, підготовлені у співавторстві.
- Редколегія має право здійснювати узгоджене з авторами редагування і скорочення авторських матеріалів зі збереженням головних висновків та авторської стилістики. За точність назв, дат, імен, цитат та бібліографічних посилань відповідають автори матеріалів.
- Авторський матеріал може бути відхилений, якщо він вже публікувався в інших періодичних виданнях, збірниках, монографіях тощо; якщо він викладений поверхнево, без наукової аргументації, або не відповідає вимогам оформлення наукової публікації.
- Редколегія “КС” дотримується політики загальноприйнятих етичних норм у сфері наукових публікацій, спрямованих на боротьбу з науковою фальсифікацією і недобросовісністю, викладених в Кодексі редакційної етики COPE (Committee on Publication Ethics). Дотримання професійної етики сприяють підтриманню високого наукового якості запропонованих на розгляд редакційної колегії “КС” рукописів і відповідальності перед читацькою аудиторією. Редакційна колегія звертає увагу на неприпустимість в рукописах різних форм плагіату, підробки, фальсифікацій, недотримання принципів авторства та інших форм наукової несумлінності, які мінімізують достовірність опублікованого матеріалу. Рукописи, що не відповідають нормам етики наукової публікації, будуть відхилятися.
- Всі статті перевіряються програмою “Антиплагіат”.
- Матеріали, опубліковані у “КС”, можуть бути розміщені на інтернет-сайті інституту без додаткового погодження з авторами.

ВИМОГИ ДО НАУКОВИХ СТАТЕЙ (вводяться з наступного випуску)

Оригінальна авторська стаття має містити:

- постановку проблеми; актуальність дослідження;
- зв’язок авторського доробку з важливими науковими та практичними завданнями;
- аналіз останніх праць, досліджень та публікацій;
- зазначення невирішених аспектів проблеми, яким присвячується стаття;
- наукову новизну.

ОФОРМЛЕННЯ ТА ПОДАННЯ СТАТЕЙ

Статті до редакційного відділу подаються у вигляді: текстової та ілюстративної частини в електронному вигляді (текст, ілюстрації й текстівки до них).

Вимоги до текстової частини: шрифт — Times New Roman, розмір шрифту № 14, міжрядковий інтервал — 1,5.

ПРОСИМО АВТОРІВ ДОТРИМУВАТИСЯ НАСТУПНИХ ПРАВИЛ:

Автор самостійно (або за допомогою працівників бібліотеки) визначає і вказує індекс УДК (розміщуючи його у верхньому лівому кутку першої сторінки), що є обов'язковим для статей в наукових виданнях.

На початку статті зазначаються повне ім'я та прізвище автора, вчений ступінь або наукове звання, місце роботи, для аспірантів — назва навчального закладу та кафедри.

Назва статті має бути лаконічною і змістовною.

Після назви статті розміщуються анотація українською мовою та ключові слова.

Посилання на ілюстрації в тексті наводяться у круглих дужках, наприклад (іл. 1); при повторному зверненні до ілюстрації — (див. іл. 1).

Посилання на літературні джерела: у квадратних дужках зазначається прізвище автора, рік видання, номер сторінки. Якщо у статті містяться посилання більш ніж на одну публікацію певного автора, також вказується рік видання публікації [Логвин 1968, с. 20]; в інших випадках достатньо прізвища автора і номера сторінки [Годованюк, с. 12]. При посиланні на збірник або колективну монографію їх назви можна умовно скорочувати абревіатурами [ЕІДУ, с. 150] (Етнічна історія давньої України). У списку використаних джерел, укладеному за абеткою, перед стандартним бібліографічним описом праці видання вказується прізвище автора та рік публікації (при потребі) або скорочена назва видання.

Список джерел (за алфавітом) розміщується після тексту статті.

Посилання на архівні джерела подаються у підсторінкових зносках з зазначенням назви документа, назви архіву, № фонду, № опису, № справи.

Необхідні авторські коментарі подаються у підсторінкових зносках.

Список історико-літературних джерел подається після тексту статті під заголовком: Джерела.

Після Списку джерел вміщуються анотації та ключові слова (попередньо англійською та російською мовами): назва статті, ім'я та прізвище автора, текст анотації, ключові слова.

Обсяг статті не повинен перевищувати одного авторського аркуша (включно з ілюстративним матеріалом), але має бути не менше 5–6 сторінок.

Наприкінці статті просимо зазначити номер контактного телефону або електронну адресу (за її наявності) для зв'язку редактора з автором у разі потреби.

Оригінали, які не відповідають зазначеним вимогам, не беруться до розгляду.

Відхилений оригінал авторові не повертається.

ВИМОГИ ДО ІЛЮСТРАТИВНОЇ ЧАСТИНИ

Для забезпечення якості видання ілюстрації подаються окремими файлами у форматі jpg або tiff (не в тексті), з нумерацією порядковими номерами та з прізвищем автора (Іл. 1. Петренко). Обсяг файлів не повинен бути меншим від 500 КБ (для вміщення в ширину колонки тексту) і не більшим від 5 МБ.

Підтекстівки подаються окремим текстовим файлом у вигляді списку з заголовком (назва статті та прізвище автора).

У списку ілюстрацій можна вказувати побажання до розміру ілюстрації у виданні.

НАУКОВЕ ВИДАННЯ

КУЛЬТУРНА СПАДЩИНА

ЗБІРНИК НАУКОВИХ ПРАЦЬ · ВИПУСК 1 (10)

За науковою редакцією
О. А. ПЛАМЕНИЦЬКОЇ

РЕДАКЦІЙНА КОЛЕГІЯ:

Головний редактор

О. А. ПЛАМЕНИЦЬКА, канд. арх.

М. В. БЕВЗ, доктор арх. (Львів)

С. В. БІЛЕНКОВА, канд. мист. (Київ)

А. В. БУЙСЬКИХ, доктор іст. наук (Київ)

Л. Р. ГНАТЮК, канд. арх. (Київ)

М. М. ДЬОМІН, доктор арх. (Київ)

О. В. ЛЕСИК, доктор арх. (Луцьк)

М. С. ЛІСОВА, мистецтвознавець

(відповідальний секретар)

О. П. ОЛІЙНИК, канд. арх. (Київ)

Т. Ф. ПАНЧЕНКО, доктор арх. (Київ)

П. А. РИЧКОВ, доктор арх. (Рівне)

О. І. СИНГАЇВСЬКА, доктор техн. наук (Київ)

О. С. СЛЄПЦОВ, доктор арх. (Київ)

О. В. ХАРЛАН, канд. арх. (Дніпро)

М. О. ШЛАПАК, доктор хаб. мист. (Кишинів)

АДРЕСА РЕДАКЦІЇ:

м. Київ, вул. Ярославів Вал, 36.

УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ

Редакція збірника «Культурна Спадщина».

тел. (+38044) 272-52-32; e-mail: ch.udiks@ukr.net

Здано до набору 29.10.2017. Підписано до друку 20.12.2017. Формат 60×84 1/8. Друк офсетний.

Ум. др. арк. 36,27. Обл.-вид. арк. 37,24. Наклад 300 прим. Замовлення КС-16-1.

Комп'ютерна верстка та друк ТОВ «ДІА»: 03022, Київ, вул. Васильківська, 45, тел.: 257-16-15.

Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи
до державного реєстру видавців серія ДК № 1149 від 12.12.2002 р.
